

Die Bundesgeschäftsstelle der Alternative für Deutschland (AfD) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Berlin einen

Referent Kampagnen (m/w)

IHRE AUFGABEN

- Planung, Mitgestaltung und Optimierung der Wahlkampf- und Kampagnenaktivitäten des Bundesverbandes zur professionellen und effektiven Durchführung von Wahlkämpfen und Kampagnen;
- Planung, Koordination und Koordination von konkreten Maßnahmen in den Bereichen Print (z.B. Faltblätter, Broschüren, Plakaten) und Online (z.B. Onlinekanäle, Anzeigenschaltungen etc.) als Projektleiter mitsamt Dokumentation und Mitwirkung an Termin- und Budgetplanungen;
- Konzeption, Umsetzung und Weiterentwicklung von Reportings zur Erfolgsmessung der durchgeführten Maßnahmen in enger Zusammenarbeit mit den angrenzenden Fachbereichen mitsamt kontinuierlicher Optimierung der Maßnahmen;
- Beobachtung, Erfassung und Bewertung von politischen Kampagnen und Wahlveranstaltungen sowie Entwicklung und Ableitung von Handlungsempfehlungen;
- Inhaltlich-organisatorische Schnittstellenfunktion zwischen der Bundesgeschäftsstelle und den Wahlkampfkoordinatoren der Landesverbände oder anderen involvierten Entscheidungsträgern;
- Persönliche Teilnahme an Sitzungen und Konferenzen der relevanten Gremien im Bedarfsfalle;
- Mitwirkung bei übergeordneten Projekten und Veranstaltungen des Bundesverbandes (z.B. Bundesparteitage) und Wahrnehmung von Sonderaufgaben bei Bedarf.

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Studium und/oder einschlägige Berufserfahrung im Bereich Public Relations bzw. Projektmanagement im politischen Umfeld;
- sicher in Wort und Schrift;
- Selbständigkeit im Denken und Handeln, mit einem hohen Maß an Eigeninitiative;
- schnelle Auffassungsgabe, präzise Arbeitsweise, Ergebnisorientierung und gute Selbstorganisation;
- idealerweise Kenntnisse im Umgang mit Social-Media- und Performance-Marketing
- hohe Leistungsbereitschaft, Engagement und Gestaltungswillen;
- gute EDV-Kenntnisse insbesondere im Umgang mit MS-Office;
- Teamfähigkeit und Dienstleistungsbereitschaft.



UNSER ANGEBOT

- Eine spannende und herausfordernde Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung;
- Ein professionelles und dynamisches Team mit kurzen Entscheidungswegen;
- Eine zunächst auf zwei Jahre befristete Anstellung in Vollzeit in Berlin.

Wenn Sie genau diese berufliche Herausforderung suchen, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins, bevorzugt per E-Mail an: bewerbung@afd.de

Alternative für Deutschland (AfD)

Bundesgeschäftsstelle
Personalleiter
Eichhorster Weg 80
13435 Berlin